

Số: 154/HD-THTT1

Tân Tập, ngày 24 tháng 5 năm 2021

HƯỚNG DẪN

Phòng, chống dịch covid-19 tại trụ sở cơ quan Trường Tiểu học Tân Tập 1

Thực hiện chỉ đạo của UBND tỉnh tại Công văn số 3911/UBND-VHXXH ngày 8/5/2021 về việc đẩy mạnh khai báo y tế điện tử phục vụ phòng chống dịch Covid – 19 bằng mã QR, Trường Tiểu học Tân Tập 1 yêu cầu cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và người đến trụ sở cơ quan Trường Tiểu học Tân Tập 1 liên hệ công tác thực hiện quy định phòng chống, dịch Covid – 19 như sau:

1. Phạm vi và đối tượng áp dụng

1.1. Phạm vi Trụ sở làm việc được quy định trong hướng dẫn này gồm: Khuôn viên trong Trường Tiểu học Tân Tập 1.

1.2. Đối tượng áp dụng

- Cán bộ quản lý, viên chức, giáo viên, người lao động.
- Khách đến thăm và làm việc.
- Bảo vệ trụ sở
- Người quản lý, người sử dụng lao động.

2. Nội dung thực hiện

2.1. Trách nhiệm của Cán bộ quản lý, viên chức, giáo viên, người lao động:

- Thực hiện nghiêm các quy định về phòng chống dịch
- Cài đặt ứng dụng Bluezone và luôn bật trong suốt quá trình làm việc và khi tới nơi công cộng; hướng dẫn, vận động người thân trong gia đình cài đặt và sử dụng ứng dụng.
- Chấp hành nghiêm túc các yêu cầu với việc khai báo y tế điện tử trên các ứng dụng của bộ giải pháp và việc quét mã QR Code khi ra vào cơ quan và các địa điểm công cộng

2.2. Trách nhiệm của khách đến thăm và làm việc

- Mở ứng dụng Bluezone, tuân thủ yêu cầu quét mã QR Code khi ra vào các điểm công cộng.

2.3. Trách nhiệm của bảo vệ trụ sở

- Kiểm tra, giám sát và đảm bảo khách đến thăm, làm việc tại trụ sở thực hiện quét mã QR trước khi được đi vào trụ sở.

2.4. Trách nhiệm của người quản lý, người sử dụng lao động

- Yêu cầu tất cả cán bộ, công chức, viên chức, giáo viên, người lao động thực hiện nghiêm các quy định về phòng chống dịch.
- Thực hiện việc treo/dán các mã QR Code tại điểm ra vào trụ sở để người lao động, khách đến thăm và làm việc có thể quét mã khi ra vào.

- Thực hiện cài đặt ứng dụng Bluezone cho bản thân và yêu cầu tất cả cán bộ, công chức, viên chức, người lao động cài đặt, sử dụng ứng dụng, tuân thủ việc quét mã QR Code bắt buộc khi ra vào trụ sở làm việc.

Nơi nhận:

- CBQL;
- Giáo viên, nhân viên ;
- Website;
- Lưu: VT.

 **HIỆU TRƯỞNG**
Ngô Trần Nghĩa